

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
комбинированного вида № 7 «Сказка» поселка Мостовского муниципального образования
Мостовский район

Введено в действие приказом
от 16.11.11 № 96/к
Заведующий МБДОУ детского сада
комбинированного вида № 7 «Сказка»
Т.И. Привалова
2011г.

Утверждено на общем собрании
МБДОУ детского сада комбинированного
вида № 7 «Сказка»
протокол от 16.11.11 № 4



Положение о логопедической группе

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 7 «Сказка» (далее Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, уставом Учреждения.
- 1.2. Настоящее положение регулирует деятельность логопедической группы в Учреждении.
- 1.3. Логопедическая группа в Учреждении создается в целях оказания помощи воспитанникам, имеющим нарушения в развитии речи.
- 1.4. Логопедическая группа открывается учителем по инициативе администрации Учреждения и является его структурным подразделением.
- 1.5. Логопедическая группа в своей деятельности руководствуется федеральными законами РФ, указами Президента РФ, приказами Минобразования РФ, Департамента образования Краснодарского края, уставом Учреждения, договором между Учреждением и родителями (законными представителями), настоящим положением, приказами районного управления образованием Мостовского района, приказами заведующего Учреждением.
- 1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи логопедической группы.

- 2.1. Своевременное выявление, преодоление и коррекция нарушений развития речи воспитанников.
- 2.2. Профилактическая работа по предупреждению нарушений речи у детей.
- 2.3. Пропаганда логопедических знаний среди педагогических работников и родителей.

3. Организация деятельности логопедической группы.

- 3.1. Должность учителя-логопеда включается в штатное расписание Учреждения.
- 3.2. Деятельность логопедической группы может быть прекращена путем ликвидации по решению Учредителя или заведующего Учреждением.

3.3. В логопедическую группу Учреждения зачисляются воспитанники, имеющие следующие нарушения в развитии речи: - общее недоразвитие речи разных уровней;

- фонетико-фонематическое недоразвитие;

- заикание.

3.4. Зачисление в логопедическую группу Учреждения осуществляется по решению ПМПК и согласию родителей (законных представителей).

3.5. Выпуск воспитанников из логопедической группы Учреждения производится по решению ПМПК после устранения у них нарушений речевого развития.

3.6. С 1 по 15 сентября логопед проводит углубленное обследование каждого ребенка, результаты которого заносятся в речевую карту.

3.7. Основной формой логопедической коррекции являются индивидуальные, подгрупповые и фронтальные занятия.

Продолжительность индивидуального занятия 10-15 минут, подгруппового - 20 минут, фронтального - 20-30 минут.

3.8. Предельная наполняемость группы - 12 человек.

Предельная наполняемость группы воспитанников, имеющих сложные (сочетанные) дефекты - до 10 человек.

3.9. Логопедическая работа может быть организована как в первую, так и во вторую половину дня. Учитель-логопед может брать детей для индивидуальной работы с занятий воспитателя.

3.10. Учебно-коррекционная индивидуальная и подгрупповая работа с каждым ребенком проводится не менее 3-х раз в неделю.

3.11. С детьми, у которых отсутствуют нарушения звукопроизношения, но имеются другие нарушения устной речи (нарушение фонематического восприятия, лексико-грамматическое недоразвитие и др.), занимается воспитатель массовой группы в рамках основной общеобразовательной программы дошкольного образования Учреждения, при условии оказания методической помощи логопедом.

4. Функциональные обязанности учителя-логопеда.

4.1. В своей работе учитель-логопед руководствуется программно-методическими и нормативными документами, утвержденными Министерством образования РФ.

4.2. Выявляет уровень речевого нарушения и добивается устранения выявленных нарушений, обеспечивает достижение качественного речевого развития детей в процессе коррекционно-педагогической работы.

4.3. Выполняет свои должностные обязанности в тесном контакте с педагогами Учреждения.

4.4. Осуществляет связь с врачами по выявлению этиологии и патогенеза нарушений речи, мышления, зрения и слуха у детей.

4.5. Осуществляет отбор и направление детей на обследование в ПМПК.

4.6. Ведет пропаганду знаний среди педагогических работников, родителей,

о

задачах и специфике логопедической коррекционной работы по преодолению

речевых недостатков у детей.

4.7. Принимает участие в методических мероприятиях, проводимых администрацией Учреждения, участвует в работе методических объединений учителей-логопедов района.

4.8. Составляет ежегодный отчет о результатах коррекционного обучения.

4.9. Осуществляет преемственность с учителями-логопедами школ.

4.10. Информировывает о результативности логопедической работы с детьми педагогов Учреждения, родителей, администрацию.

4.11. Ведет необходимую документацию по учету работы.

5. Руководство работой логопедической группой.

5.1. Руководитель Учреждения осуществляет общее руководство, систематический контроль и несет ответственность за правильную организацию и проведение логопедической работы, проводит анализ эффективности работы.

5.2. Руководитель Учреждения организует повышение квалификации и педагогического мастерства учителя-логопеда и воспитателей, имеющих коррекционную направленность.

5.3. Руководитель Учреждения обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно-педагогической работы, подбирает педагогов для коррекционной работы.

6. Материально-техническое и финансовое обеспечение.

6.1. Для осуществления коррекционной работы администрация выделяет специальное помещение (логопедический кабинет), оборудованное в соответствии с СанПИН.

6.2. Оснащение логопедического кабинета должно соответствовать методическим требованиям.

6.3. Оплата труда и продолжительность ежегодного отпуска учителя-логопеда устанавливается в соответствии с нормативами, предусмотренными для учителей-логопедов образовательных учреждений.

6.4. Продолжительность рабочего дня учителя-логопеда определена из расчета 20 часов в неделю за одну ставку.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его на Общем собрании учреждения.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на Общем собрании или вносятся руководителем детского сада.

7.3. Решение об утверждении настоящего Положения оформляется протоколом.

7.2. Настоящее Положение вводится в действие приказом руководителя учреждения.